

**VISITA PRESENCIAL DE VERIFICACIÓN
PLAN DE INVERSIÓN EN PRODUCTIVIDAD (PIP)
IMPLEMENTACIÓN - LISTA DE CHEQUEO**

I- DATOS GENERALES			
Razón social - empresa	<i>Ideas y desarrollos inmobiliarios MG SAS</i>	NIT	<i>900084143</i>
Número de orden en Programa CUPON	<i>902-1095</i>	Consultor que realiza la verificación:	<i>Camilo Muñoz</i>
Dirección (sitio de verificación)	<i>Cra 11 No 86-32 of 304</i>	Fecha de visita	<i>12/06/2026</i>
Contacto en la empresa	<i>Marcello Gallano</i>	Correo electrónico	<i>mgallano@inmobiliaria mg.co</i>
Soporte fotográfico del bien o servicio			

VISITA PRESENCIAL DE VERIFICACIÓN PLAN DE INVERSIÓN EN PRODUCTIVIDAD (PIP) IMPLEMENTACIÓN - LISTA DE CHEQUEO

2- DESCRIPCION DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS SUMINISTRADOS (servicios, software , herramientas físicas, máquina, dispositivo electrónico, dispositivo físico, hardware , accesorios físicos)
Breve descripción de lo suministrado: <i>2 Portatiles marca Asus, 2 Pc todo en uno marca lenovo para ejecutar software</i>

2.1 -Revisión tecnologías físicas equipos herramientas software

ITEM A REVISAR	CONFORME	NO CONFORME	OBSERVACIONES
Existencia de un certificado de propiedad a nombre del empresario o de un contrato de licencia de uso (caso sw)	X		
Los aparatos físicamente en su sitio	X		
Los aparatos debidamente instalados	X		
La tecnología está operando como parte de un proceso para la producción de bienes materiales o servicios	X		

VISITA PRESENCIAL DE VERIFICACIÓN PLAN DE INVERSIÓN EN PRODUCTIVIDAD (PIP) IMPLEMENTACIÓN - LISTA DE CHEQUEO

2.2 - Revisión de tecnologías no físicas- servicios (continuación)

ITEM A REVISAR	CONFORME	NO CONFORME	OBSERVACIONES
Plan de trabajo del consultor completado	X		
Evaluaciones y diagnósticos de línea de base (documento)	X		
Evidencia de las sesiones de consultoría.	X		
Documento descriptivo de metodologías y prácticas recomendadas por el consultor a la empresa	X		
Proceso intervenido por la consultoría, en operación.	X		
Instructivos para uso del personal de operación	X		
Diligenciar mínimo una de las siguientes:			
- Recurso humano capacitado para seguir las recomendaciones	X		
- Herramientas de software (programas) en operación			
- Bases de datos en construcción o en operación			
- Contenidos virtuales (fotos, blogs, descripciones de producto o servicio) desarrollados y en operación			
- Contrato de servicios en la nube en vigencia (si aplica, dejar constancia en las "observaciones" del período de vigencia inicial).			

VISITA PRESENCIAL DE VERIFICACIÓN PLAN DE INVERSIÓN EN PRODUCTIVIDAD (PIP) IMPLEMENTACIÓN - LISTA DE CHEQUEO

3- EVIDENCIA			
<p>En calidad de representante de la empresa <u>Ideas y Desarrollo Inmobiliario MGSAS</u>, confirmo la realización de la visita presencial realizada por el consultor <u>Camilo Muñoz</u> de la UNIÓN TEMPORAL TECNALIA PROYECTAMOS el día <u>12</u> de <u>Junio</u> de 2026, a las <u>16:00</u> horas, en la cual participaron por parte de la empresa beneficiaria</p>			
Nº	NOMBRE	ENTIDAD	CARGO/ROL
1	<u>Marcello Galeano</u>	<u>Ideas y Desarrollo Inmobiliario MGSAS</u>	<u>Gerente General</u>
2			
3			
<p>Soporte fotográfico de los asistentes</p>			
4- FORMALIZACIÓN EN CONSTANCIA DE LA VISITA			
RESPONSABLE EMPRESA BENEFICIARIA		<p>Nombre y firma</p> <p><u>Marcello Galeano</u></p> <p><u>Marcello Galeano -</u></p>	
CONSULTOR UT TECNALIA-PROYECTAMOS		<p>Nombre y firma</p> <p><u>Camilo Muñoz</u></p>	

